闽江学院自驾车出差登记表

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 出差人员名单 | （共 人） | | |
| 项目负责单位 |  | 出差时间 |  |
| 出差车辆牌号 |  | 出差地点 |  |
| 经费项目名称 |  | 项目编号 |  |
| 出差事由 |  | | |
| 不选择其他交通工具的理由 |  | | |
| **承诺：**本表所填内容属实。由本次自驾车出差所引起的安全和交通等问题，自愿由同车人员自行承担，与学校无关。  出差人员（签名）： | | | |
| 项目负责人  签 名 |  | | |

注：

1.出于安全考虑，学校不提倡出差人员自驾车出差。确需自驾车出差的，出差人员必须填写本单。

2.自驾车出差仅限于课题类经费开支的省内出差，其他类型的自驾车出差不予报销城市间交通费。课题类经费的界定按照《闽江学院财务支出审批办法》（闽院财〔2019〕4号）第十四条的规定执行。

3.各单位应严格控制和规范自驾车出差，严禁报支因私费用。由于自驾车出差所引起的安全和交通等问题，由出差人员自行承担。